



ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Нормативно-правовое обеспечение процедуры проведения аттестации педагогических работников

Отдел аттестации педагогических кадров ГАУ ДПО ПК ИРО

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 49.
2. Постановление Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».
3. Приказ от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении **Порядка проведения аттестации педагогических работников** организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Действует с 1 сентября 2023 г. по 31 августа 2029 г.
4. Приказ министерства образования Приморского края от 10 марта 2022 г. № пр. 23а-235 «Об утверждении Административного регламента министерства образования Приморского края по предоставлению государственной услуги «Проведение аттестации педагогических работников государственных (краевых) образовательных организаций, подведомственных министерству образования Приморского края, муниципальных и частных образовательных организаций, относящихся к сфере управления и координации министерства образования Приморского края».
5. Приказ министерства образования Приморского края от 30 сентября 2024 г. № пр. 23а-1141 «Об утверждении **Регламента работы аттестационной комиссии** министерства образования Приморского края по проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории». Приказы министерства образования Приморского края от 28 марта 2025 г. № 23а-425 и от 21 апреля 2025 г. № 23а-567 «О внесении изменений в Регламент работы аттестационной комиссии министерства образования Приморского края по проведению аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления квалификационной категории, утверждённый приказом министерства образования Приморского края от 30 сентября 2024 г. № пр.23а-1141».
6. Отраслевое Соглашение о регулировании социально-трудовых отношениях в организациях, находящихся в ведении министерства образования Приморского края на 2024 – 2027 годы.
7. Приказ № 5-к от 12.05.2026 «Об утверждении состава аттестационной комиссии министерства образования Приморского края».

РАЗЪЯСНЕНИЯ:

1. Ответы Минпросвещения России и Общероссийского профсоюза образования на часто задаваемые вопросы от 17 августа 2023 г. № 08-1510/394 по применению Порядка проведения аттестации.
2. Ответы Минпросвещения России и Общероссийского профсоюза образования на часто задаваемые вопросы от 7 мая 2024 г. № 08-610/262 по применению Порядка проведения аттестации.

Особенности Порядка

Аттестация педагогических работников в целях установления первой и высшей квалификационной категории, которая будет осуществляться со дня вступления в силу приказа № 196, **не предполагает периодичность** ее проведения.

Квалификационные категории, установленные до вступления в силу настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены (т.е. **на 5 лет**).

Вместе с заявлением в аттестационную комиссию подаются результаты профессиональной деятельности (п. 28. Порядка).
Примерные формы заявлений утверждены Регламентом работы аттестационной комиссии министерства образования ПК (Приложения 1, 2, 3, 4).

Заявления в аттестационную комиссию о проведении аттестации в целях установления **высшей** квалификационной категории подаются педагогическими работниками, **имеющими (имевшими)** первую или высшую квалификационную категорию.

Введены новые категории «Педагог-методист» и «Педагог-наставник».

Учитываются **государственные награды**, почетные звания, ведомственные знаки отличия и иные награды, полученные за достижения в педагогической деятельности, а также **победы в конкурсах профессионального мастерства педагогических работников**.



П Р И К А З

« 24 » *марта* 2023 г.

№ *196*

Москва

Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии с частью 4 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1 и подпунктом 4.2.19 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации прилагаемый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Установить, что квалификационные категории, установленные педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, до вступления в силу настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную

Обратите внимание!

Педагог, прежде чем подать заявление для установления квалификационной категории, проводит **всесторонний самоанализ** своей профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации в целях установления квалификационной категории (Приказ от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении **Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность**»).







Показатели профессиональной деятельности

(Приказ от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»)

П. 35. Первая категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

1. стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией;
2. стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
3. выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;
4. личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников **организации**.

П.36 Высшая категория педагогическим работникам устанавливается на основе следующих показателей их профессиональной деятельности:

1. достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов, проводимых организацией;
2. достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
3. выявления и развития способностей обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;
4. личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;
5. активного участия в работе методических объединений педагогических работников **организаций**, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.



Требования Порядка проведения аттестации педагогических работников для категорий «педагог-методист», «педагог-наставник» (допускаются педагогические работники, имеющие действующую высшую квалификационную категорию; показатели деятельности, не входящей в должностные обязанности)

П.50 Категория «ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ»

устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

1. руководства методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активного участия в методической работе образовательной организации;
2. руководства разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации;
3. методической поддержки педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах;
4. участия в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов;
5. передачи опыта по применению в образовательной организации **авторских** учебных и (или) учебно-методических разработок.

П.51 Категория «ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»

устанавливается педагогическим работникам на основе следующих показателей деятельности, не входящей в должностные обязанности по занимаемой в организации должности:

1. руководства практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования;
2. наставничества в отношении педагогических работников образовательной организации, активного сопровождения их профессионального развития в образовательной организации;
3. содействия в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства;
4. распространения **авторских подходов и методических разработок** в области наставнической деятельности в образовательной организации.

Педагог может пройти аттестацию для установления **ПЕРВОЙ** категории:

- если его должность есть в перечне;
- его опыт, знания и профессиональные достижения соответствуют критериям первой категории (п. 35 Порядка).

Пройти аттестацию для установления **ВЫСШЕЙ** категории можно:

- если ранее педагогу была присвоена первая или высшая категория;
- опыт, знания и профессиональные достижения педагога соответствуют критериям высшей категории (п. 36 Порядка).

Пройти аттестацию для установления категории **«ПЕДАГОГ-МЕТОДИСТ»** или **«ПЕДАГОГ-НАСТАВНИК»** можно:

- если педагогический работник имеет действующую высшую квалификационную категорию;
- опыт, знания и профессиональные достижения педагога соответствуют критериям выбранной категории (п. 50, 51 Порядка).



Если ранее сотруднику отказали в установлении категории, подать повторное заявление на ту же категорию можно через год.

Заявление по форме (Приложения Регламента № 1, 2, 3, 4) (п. 28. Порядка проведения аттестации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги
«Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в целях установления первой (высшей) квалификационной категории, категорий «педагог-методист»/«педагог-наставник»».

Заявление педагогического работника включает в себя:

общие сведения - фамилия, имя, отчество педагогического работника, паспортные данные, сведения о месте работы и должности, сведения о квалификационной категории, на которую претендует педагогический работник, сведения о ранее присвоенной квалификационной категории (при наличии), сведения о государственных наградах (при наличии), номер телефона, адрес электронной почты;

и результаты профессиональной деятельности педагогического работника.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от « 14 » мая 2023 г. № 196

ПОРЯДОК
проведения аттестации педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность



28. В заявлении в аттестационную комиссию педагогические работники сообщают сведения об уровне образования (квалификации), результатах профессиональной деятельности в организациях, об имеющихся квалификационных категориях, а также указывают должность, по которой они желают пройти аттестацию.



37. Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией на основе результатов их работы, соответствующих показателям, предусмотренным пунктами 35, 36 настоящего Порядка, при условии, что их деятельность связана с соответствующими направлениями работы.

Что включает в себя полный пакет документов:

- Заявление по форме Приложения № 1;

- согласие на обработку персональных данных;
- копия приказа о предыдущей аттестации *(для педагогов, получивших категорию в организациях, не относящихся к сфере управления министерства образования ПК);*
- индивидуальная папка с документами, подтверждающими результаты профессиональной деятельности;
- опись прилагаемых документов **индивидуальной папки;**
- экспертное заключение или чек-лист.

- Заявление по форме Приложения № 2;

- согласие на обработку персональных данных;
- копия приказа об установлении высшей категории **(категория должна быть действующая);**
- ходатайство руководителя **(рассмотренное и подписанное педагогическим советом либо выборным органом);**
- справка с места работы;
- чек-лист.

- Заявление по форме Приложения № 3;

- согласие на обработку персональных данных;
- копия приказа о предыдущей аттестации *(для педагогов, получивших категорию в организациях, не относящихся к сфере управления министерства образования ПК);*
- ходатайство руководителя **(рассмотренное и подписанное выборным органом);**
- копия документа, подтверждающего получение награды;
- справка с места работы;
- чек-лист.

- Заявление по форме Приложения № 4 с описанием результатов профессиональной деятельности;

- согласие на обработку персональных данных;
- копия приказа о предыдущей аттестации **(категория должна быть действующая);**
- справка с места работы;
- чек-лист.

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
от «24» марта 2023 г. № 196

ПОРЯДОК
проведения аттестации педагогических работников организаций,
осуществляющих образовательную деятельность



Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие их профессиональную деятельность.

32. Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

31. Заявления в аттестационную комиссию рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого определяется конкретный срок проведения аттестации для каждого педагогического работника индивидуально, а также осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроках, формах и способах проведения аттестации.

Как можно подать заявление:

**Лично в бумажном виде
(непосредственно в отдел
аттестации согласно графику
приема документов)**

**Почтой России. Курьерской
службой (согласно графику
приема документов)**

**Через АИС «Сетевой город.
Образование»**

Через портал [ГОСУСЛУГИ](#)

Педагогические работники имеют право не позднее чем за 5 рабочих дней до проведения заседания аттестационной комиссии направлять в аттестационную комиссию дополнительные сведения, характеризующие профессиональную деятельность



Инструкция подачи заявления через портал ГОСУСЛУГИ размещена на сайте ГАУ ДПО ПК ИРО в разделе «Аттестация».

1. Экономия времени и отсутствие необходимости в личном присутствии на этапе подачи документов, отсутствие очередей;
2. Экономия материальных ресурсов (нет необходимости тратить деньги на папку, файлы, отправку почтой или курьерской службой, тратить деньги за проезд, если Вы проживаете в другом городе);
3. **Возможность подачи заявления в любое удобное время, независимо от времени суток, выходных и праздничных дней;**
4. Возможность подачи заявления из любого автоматизированного рабочего места (компьютера), имеющего выход в интернет, не выходя из дома, с рабочего места;
5. В «личном кабинете» можно видеть все этапы рассмотрения своего заявления;
6. У Вас уже будет готовый электронный вариант всех Ваших достижений и результатов профессиональной деятельности.



ГРАФИК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

на заседание аттестационной комиссии на 2026/2027 учебный год
размещен на сайте ГАУ ДПО ПК ИРО в разделе «Аттестация»

№	Дата заседания комиссии	Сроки приема документов при личном обращении в отдел аттестации (каб. 105)	Сроки приема документов через ГОСУСЛУГИ, почтовыми отправлениями
1.	24 сентября 2026 г.	29, 30 июня, 2 июля 2026 г. 13, 14, 16 июля 2026 г.	с 27 июня 2026 г. по 24 июля 2026 г.
2.	29 октября 2026 г.	10, 11, 13 августа 2026 г.	по 21 августа 2026 г.
3.	26 ноября 2026 г.	7, 8, 10 сентября 2026 г.	по 18 сентября 2026 г.
4.	24 декабря 2026 г.	12, 13, 15 октября 2026 г.	по 23 октября 2026 г.
5.	28 января 2027 г.	9, 10, 12 ноября 2026 г.	по 20 ноября 2026 г.
6.	25 февраля 2027 г.	7, 8, 10 декабря 2026 г.	по 18 декабря 2026 г.
7.	25 марта 2027 г.	11, 12, 14 января 2027 г.	по 22 января 2027 г.
8.	29 апреля 2027 г.	8, 9, 11 февраля 2027 г.	по 19 февраля 2027 г.
9.	27 мая 2027 г.	9, 10, 11 марта 2027 г.	по 19 марта 2027 г.
10.	24 июня 2027 г.	5, 6, 8 апреля 2027 г.	по 16 апреля 2027 г.

Все документы и информацию вы можете найти на нашем сайте
<https://pkiro.ru/certification/>:

- Информация о сроках подачи документов;
- Образцы заявлений, примерные образцы мониторингов, образец согласия на обработку персональных данных, формы экспертных заключений/чек-листов и др.;
- График заседания аттестационной комиссии, списки(графики) аттестуемых;
- Нормативная и методическая документация.



Также вы всегда можете обратиться по тел.: 2 41-43-77 (доб. 2) или написать на электронную почту: otdelattest@pkiro.ru.

