

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО ПК ИРО)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом ректора
ГАУ ДПО ПК ИРО
от « 25 » сентября 2023 № 329-А

**Положение об секторе реализации дополнительных профессиональных
программ Центра непрерывного повышения профессионального
мастерства педагогических работников
ГАУ ДПО ПК ИРО**

г. Владивосток

Сектор реализации дополнительных профессиональных программ является структурным подразделением центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМПР) Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее - ГАУ ДПО ПК ИРО).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и основные направления деятельности сектора реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) ЦНППМПР на территории Приморского края, созданного для решения задач, сформулированных в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

1.2. Сектор реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР является элементом функционирования единой федеральной системы научно – методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

1.3. Комплексное сопровождение деятельности ЦНППМПР осуществляется через Федеральное государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации». Основным инструментом взаимодействия является единый федеральный портал дополнительного профессионального педагогического образования по ссылке <https://dppo.apkpro.ru/>.

1.4. Сектор реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края, настоящим Положением и локальными правовыми актами ЦНППМПР.

1.5. Работа сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР строится на информационной открытости, доступности информации по всем направлениям деятельности. Информация о деятельности ЦНППМПР размещается на сайте ГАУ ДПО ПК ИРО в разделе ЦНППМПР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Цель, задачи и функции сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР

2.1. Целью деятельности сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР является формирование организационно-методических условий эффективного развития кадрового потенциала системы образования Приморского края, повышения образовательных результатов обучающихся через совершенствование профессиональных знаний педагогических работников.

2.2. Задачами сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР является:

- научно-методическое и методическое сопровождение деятельности образовательных организаций с целью повышения качества образования;
- формирование высокой культуры управления в образовательных организациях и распространение ее в регионе через подготовку высококвалифицированных кадров, поддержку и координацию педагогов и управленческих команд;
- создание и поддержка единого образовательного комплекса в области повышения квалификации и переподготовки работников образования.

2.3. Основными функциями сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР являются:

- выявление профессиональных педагогических и управленческих дефицитов; выявление запроса педагогических коллективов и отдельных педагогов на повышение квалификации и профессиональное развитие;
- разработка и реализация ДПП ПК, в том числе с применением сетевых форм организации обучения, на основе выявленных профессиональных дефицитов;
- выявление и систематизация затруднений слушателей при освоении дополнительных профессиональных программ;
- сопровождение конкурсов профессионального мастерства;
- изучение и анализ состояния и результатов деятельности методических служб региона, образовательных организаций, отдельных педагогов и профессиональных сообществ;
- определение направлений совершенствования методической работы в регионе;
- изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования;

- обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения;
- организационно-методическое сопровождение внедрения моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров»
- организация и сопровождение стажировок педагогических работников и управленческих команд;
- организационно-методическое сопровождение на региональном уровне мероприятий по запросу Министерства образования Приморского края (в том числе профессиональных съездов, конкурсов, общественно-значимых мероприятий и исследований);
- организация консультационной работы в рамках повышения профессиональных компетенций работников сферы образования;
- консультирование работников методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогов образовательных организаций по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности;
- популяризация новейших эффективных педагогических практик, методик обучения.

2.4. Результатом деятельности сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР является повышение профессионального мастерства педагогических работников и управленческих команд образовательных организаций Приморского края по результатам федеральных и региональных диагностик.

3. Права и обязанности сотрудников сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР

3.1. Сотрудники сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР вправе: повышать профессиональную квалификацию в различных формах; участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности ЦНППМПР; пользоваться информационным фондом ЦНППМПР; организовывать совместную деятельность с учебными, научными и других структурными подразделениями ГАУ ДПО ПК ИРО; получать в пределах своих должностных обязанностей документы и информацию, необходимую для выполнения сектором реализации дополнительных профессиональных программ своих функций; использовать компьютерную, множительную и иную оргтехнику, средства связи, а также иные материальные ресурсы ЦНППМПР для выполнения своих функций; пользоваться другими правами, предусмотренными учредительными документами ЦНППМПР, иными локальными правовыми актами ЦНППМПР.

3.2. Сотрудники сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР обязаны: выполнять качественно и в полном объеме возложенные на них трудовые обязанности в соответствии с заключенными трудовыми договорами и должностными инструкциями, иными локальными актами ЦНППМПР; систематически повышать свой профессиональный уровень; придерживаться принципов и норм профессиональной этики и сохранять в необходимых случаях конфиденциальность служебной информации; выполнять иные обязанности, предусмотренные учредительными документами ЦНППМПР, правилами внутреннего трудового распорядка ЦНППМПР, иными локальными актами ЦНППМПР.

3.3. Ответственность сотрудников сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР устанавливается их должностными инструкциями, иными локальными актами ЦНППМПР.

4. Управление сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР и организация работы

4.1. Координацию деятельности и оперативное управление сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР осуществляет руководитель ЦНППМПР, в том числе: организует работу и осуществляет административное руководство ЦНППМПР; представляет ЦНППМПР по вопросам установленной сферы деятельности ЦНППМПР в исполнительных органах государственной власти и муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования; запрашивает и получает от сотрудников ЦНППМПР сведения, необходимые для принятия решений по вопросам деятельности сектора реализации ключевых проектов ЦНППМПР; осуществляет подготовку и представление документов, отчетов и иных документов, касающихся деятельности ЦНППМПР; организует информационное обеспечение ЦНППМПР; выполняет иные виды работ, связанные с деятельностью сектора реализации ключевых проектов ЦНППМПР.

4.2. Сотрудники сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора ГАУ ДПО ПК ИРО. Сотрудники сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР могут осуществлять свою деятельность как штатные работники, так и по совместительству. К работе сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР могут привлекаться высококвалифицированные специалисты из

научных и образовательных организаций Приморского края и Российской Федерации на договорной основе.

4.3. Деятельность сектора реализации дополнительных профессиональных программ ЦНППМПР осуществляется согласно плану мероприятий регионального проекта «Современная школа», реализуемого на территории Приморского края в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», иных федеральных и региональных проектов по направлению деятельности.

СОГЛАСОВАНО:

Директор центра непрерывного
повышения профессионального
мастерства педагогических работников _____ Е.Г. Казак

Руководитель
организационно-правового центра _____ П.В. Коровников

