



Утверждаю

Ректор ГАУ ДПО ПК ИРО

Т.В. Мельникова

« 28 » 08 2024 г.

**ПОРЯДОК ЭВАКУАЦИИ**  
**работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объектах**  
**государственного автономного учреждения дополнительного**  
**профессионального образования**  
**«Приморский краевой институт развития образования»**  
**в случае возникновения пожара**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года; Федеральным Законом РФ №123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями на 30.04. 2021; приказом МЧС Российской Федерации № 645 от 12.12.2007 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010; требованиями Федерального закона №69- ФЗ от 21.12.1994 «О пожарной безопасности» с изменениями на 11.06.2021.

1.2 Настоящий Порядок устанавливает требования к эвакуационным действиям работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в зданиях ГАУ ДПО ПК ИРО при получении ими информации о возникновении.

1.3. Настоящий Порядок предназначен для организации безопасной и быстрой эвакуации работников, обучающихся и иных лиц из зданий ГАУ ДПО ПК ИРО при возникновении пожара.

1.4. Необходимые практические тренировки по эвакуации работников и воспитанников проводятся в ГАУ ДПО ПК ИРО один раз в полугодие.

1.5. С планом эвакуации, порядком эвакуации при пожаре и распределением обязанностей должен быть ознакомлен весь обслуживающий персонал учреждения.

## **2. Порядок сообщения о пожаре**

2.1. Заметив пожар или загорание, необходимо немедленно организовать оповещение об этом всех находящихся в здании людей, независимо от размеров и места пожара или возгорания, равно как и при обнаружении хотя бы малейших признаков горения (дыма, запаха гари) и немедленно вызвать пожарную охрану по телефону «01». Следует помнить, что с помощью сотового телефона можно вызвать помощь даже при отсутствии денег на счете или SIM-карты по номеру «112».

2.2. Каждый работник образовательного учреждения, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления различных материалов, повышение температуры и т.п.) обязан:

- Немедленно сообщить об этом по телефону в пожарную часть (при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, а также сообщить свою должность, фамилию и номер своего телефона);
- Задействовать систему оповещения людей о пожаре в случае необходимости, приступить самому и привлечь других лиц к эвакуации обучающихся из здания в безопасное место;
- Известить о пожаре руководителя образовательного учреждения или заменяющего его работника, а также должностное лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность образовательной организации;
- Приступить (по возможности) к ликвидации очага возгорания до прибытия оперативной группы по тушению пожара.

## **3. Порядок действий при возникновении возгорания.**

Во избежание травмирования и гибели людей во время эвакуации следует действовать спокойно, без паники. Для предотвращения распространения огня в другие помещения обязательно следует плотно закрывать за собой двери. Вдыхание раскаленного воздуха может привести к параличу дыхательных путей и трагическому исходу. Во избежание ожогов, проходя через горящие помещения, следует защитить открытые части тела одеждой, двигаться, пригнувшись или на четвереньках, так как внизу температура воздуха ниже и меньше дыма. Следует помнить, что сильное нервное возбуждение мобилизует физические ресурсы: прибавляется энергия, возрастает физическая сила, повышается способность к преодолению препятствий, но при этом у некоторых людей теряется способность адекватно воспринимать ситуацию. В таком состоянии резко возрастает внушаемость, действия людей становятся автоматическими,

сильнее проявляются склонности к подражанию. В таких ситуациях, если нет четкого руководства эвакуацией, может возникнуть паника и давка.

### 3.1. Действия руководителя объекта:

- немедленно сообщить по телефону «101» в пожарную часть, назвать адрес, место возникновения пожара, свою должность, фамилию, имя, отчество (если даже это было уже сделано, необходимо продублировать вызов пожарной команды);
- дать указание сотруднику отдела АХО задействовать систему оповещения (в случае, если она не сработала автоматически), отключить сеть электроснабжения, остановить работу системы вентиляции и кондиционирования воздуха;
- с учетом сложившейся обстановки необходимо определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший период времени;
- осуществлять руководство эвакуацией людей и ликвидацию пожара до прибытия пожарных подразделений. Если возникла угроза для жизни обучающихся, немедленно организовать их спасение, используя для этого все имеющиеся силы и средства;
- выполнить проверку наличия обучающихся и работников, которые были эвакуированы из здания детского сада, по имеющимся спискам;
- потребовать покинуть опасную зону всех работников и других лиц, не занятых эвакуацией обучающихся и ликвидацией пожара;
- обеспечить безопасность людей, принимающих участие в эвакуации и тушении очага возгорания, от возможных обрушений конструкций, воздействия токсичных продуктов горения и повышенной температуры, поражения электрическим током и т.п.;
- дать указание эвакуировать материальные ценности из опасной зоны, найти места их складирования и приставить при необходимости охрану.

### 3.2. Действия сотрудника охранной организации, находящегося на объекте:

На объекте с круглосуточным пребыванием сотрудников или обучающихся сотрудник охранной организации в выходные и праздничные дни, а также в вечерние и ночные часы обязан:

- при заступлении на дежурство проверить наличие и состояние средств пожаротушения, исправность телефонной связи, дежурного освещения и пожарной сигнализации, а также убедиться, что все пути эвакуации (коридоры, лестничные клетки, тамбуры, фойе, холлы, вестибюли) не загромождены, а двери эвакуационных выходов при необходимости могут быть беспрепятственно открыты, особенно в зимнее время;

- в случае обнаружения нарушений противопожарного режима и неисправностей, в результате которых возможно возникновение пожара, сообщить об этом руководителю объекта или заменяющему его лицу и принять меры к устранению нарушений;

- иметь списки (журналы) учащихся и работников, проживающих в общежитии, знать места их расположения и в установленное время сообщить сведения о количестве людей в пожарную охрану;

- постоянно иметь при себе комплект ключей от дверей эвакуационных выходов и ворот автомобильных въездов на территории учреждения, а также исправный ручной электрический фонарь.

### 3.3. Действия дежурного по общежитию и воспитателя:

На объекте с круглосуточным пребыванием обучающихся или сотрудников дежурный по общежитию и воспитатель в выходные и праздничные дни, а также в вечерние и ночные часы обязан:

- принимать и подтверждать сообщение о пожаре;
- организовать эвакуацию обучающихся и работников, проживающих в общежитии из здания (территории);

- воздержаться от распахивания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна;

- выставить посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность возвращения детей и работников, проживающих в общежитии в здание, где возник пожар;

- после окончания эвакуации организует проверку всех помещений, чтобы исключить возможность нахождения в опасной зоне обучающихся;

- организует сбор обучающихся и работников в условленном месте эвакуации, сверку списков;

- докладывает руководителю объекта о ходе и результатах эвакуации людей из здания (территории);

- действует по указанию прибывших на место возгорания сотрудников пожарных подразделений и руководителя объекта, в зависимости от обстановки;

3.4. Действия педагогов при получении сигнала об эвакуации во время проведения занятий:

- прекратить проведение занятия, отключить электрические приборы и оборудование, выключить освещение;
- исключить условия, которые способствуют возникновению паники, и эвакуировать на первый этаж, к основному или запасному выходам из здания и далее в безопасное место;
- воздержаться от распахивания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения. Покидая помещения или здание, следует закрывать за собой все двери и окна;
- пути следования обучающихся во время эвакуации не должны пересекаться;
- эвакуацию обучающихся нужно начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;
- в зимнее время по усмотрению работников, осуществляющих эвакуацию, обучающиеся могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой;
- после выхода из здания педагог должен привести группу в безопасное место и сверить наличие всех обучающихся по списку. В случае отсутствия кого-либо из обучающихся педагог должен немедленно сообщить об этом руководителю объекта;
- лица, осуществляющие эвакуацию, не должны оставлять обучающихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его полной ликвидации.

#### **4. Действия в особых случаях**

При ложном срабатывании автоматической пожарной сигнализации (АПС) сигнал тревоги может поступить на пост пожарной охраны по номеру «101». Вследствие этого ответственный за пожарную безопасность должен выполнить следующие действия:

- на пульте необходимо нажать кнопку сработавшего шлейфа и отключить его (сигнальная лампочка должна погаснуть);

- еще раз нажать кнопку сработавшего шлейфа и, если сигнал тревоги повторится, отключить шлейф;
- по номеру «101» сообщить о ложном срабатывании АПС;
- передать заявку о ложном срабатывании АПС в организацию, осуществляющую техническое обслуживание системы АПС по договору, до ее восстановления осуществлять систематический контроль помещений, соответствующих шлейфу.

## **5. Действия работников до прибытия пожарных**

5.1. После эвакуации обучающихся из здания (или, если это возможно, во время эвакуации) сотрудники, по возможности должны приступить к ликвидации очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения.

5.1.2. Использование первичных средств пожаротушения:

- при использовании углекислотных огнетушителей (ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5) необходимо направить раструб в очаг пожара, выдернуть чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке. При работе к раструбу прикасаться не допускается;
- при использовании порошковых огнетушителей (ОП-3, ОПУ-5, ОПУ-8, ОП-8) необходимо выдернуть предохранительную чеку, прижать рычаг пускового устройства к рукоятке, направить кран-распылитель в очаг пожара по периметру к центру очага;
- перед использованием огнетушителя необходимо ознакомиться с инструкцией, наклеенной на корпус.

5.2. Работа по спасению документов, имущества и материальных ценностей осуществляется при наличии возможности и заключается в их перемещении в безопасное место и обеспечении их охраны.

## **6. Действия работников по прибытию пожарных**

6.1. По прибытию пожарного подразделения руководитель объекта или лицо его замещающее информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара.

6.2. Руководитель объекта организывает привлечение сил и средств объекта к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.











