

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
(ГАУ ДПО ПК ИРО)**

УТВЕРЖДАЮ

ректор ГАУ ДПО ПК ИРО

Г. В. Мельникова

«12»

2022 год

М.П.



**Положение о стажировочной площадке
ГАУ ДПО ПК ИРО**

Владивосток 2022

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАЖИРОВОЧНОЙ ПЛОЩАДКЕ
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Приморский краевой институт развития образования»
(ГАУ ДПО ПК ИРО)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о стажировочной площадке (далее – Положение) определяет порядок создания и общие условия функционирования стажировочных площадок государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее ГАУ ДПО ПК ИРО), их нормативно-правовое, организационное, научно-методическое и финансово-экономическое обеспечение.
- 1.2. Стажировочная площадка ГАУ ДПО ПК ИРО в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. N 499, настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.
- 1.3. Стажировочная площадка – временная структура, организованная на базе ГАУ ДПО ПК ИРО и осуществляющая повышение квалификации работников системы образования в форме стажировки в рамках образовательных программ дополнительного профессионального образования ГАУ ДПО ПК ИРО.
- 1.4. Стажировочная площадка ГАУ ДПО ПК ИРО представляет собой форму взаимодействия ГАУ ДПО ПК ИРО и образовательной организации с целью создания инновационного образовательного пространства, обеспечивающего условия для формирования и совершенствования профессиональных компетенций управленческих и педагогических работников в рамках реализации дополнительных профессиональных программ, разработанных ГАУ ДПО ПК ИРО в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования. Данная форма образовательной деятельности также создает условия для проектирования стажирующимися на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной педагогической деятельности, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения.
- 1.6. Задачами деятельности стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО являются:
- совершенствование профессиональной компетентности педагогов и руководителей посредством приобщения их к деятельности стажировочных площадок;
 - распространение лучших образовательных и управленческих практик;

- создание условий для реализации новых управленческих технологий и организационно-финансовых механизмов, направленных на повышение качества образования;
- выявление проблем и затруднений, активизация коммуникации, обмена опытом, мнениями, знаниями;
- эффективное взаимодействие с органами управления образованием, образовательными организациями, с научными и другими организациями по вопросам профессиональной педагогической компетенции;
- формирование профессионального сообщества педагогов, имеющих инновационный образовательный потенциал.

2. Порядок присвоения и прекращения действия статуса стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО

- 2.1. Для присвоения статуса стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО руководитель организации подает заявку по форме (Приложение 2).
- 2.2. Статус стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО присваивается организации – заявителю решением Координационного совета и приказом ректора ГАУ ДПО ПК ИРО после подписания соответствующего Договора (Приложение 3) и подтверждается Свидетельством о присвоении статуса стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО (Приложение 4).
- 2.3. Присвоение статуса стажировочной площадки не влечет за собой изменения правового статуса организации, ее организационно-правовой формы.
- 2.4. Деятельность стажировочной площадки начинается после заключения Договора между ГАУ ДПО ПК ИРО и организацией, которой присвоен статус стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО.
- 2.5. После завершения реализации плана стажировочной площадки в установленные договором сроки статус стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО прекращает свое действие.
- 2.5. Основаниями для досрочного прекращения действия статуса стажировочной площадки по решению Координационного совета ГАУ ДПО ПК ИРО являются:
- установление несоответствия реальной деятельности стажировочной площадки мероприятиям, заявленным в отчетах;
 - возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению деятельности стажировочной площадки в конкретной ситуации.
- 2.6. Стажировочной площадкой ГАУ ДПО ПК ИРО являются образовательные организации Приморского края, ресурсы которых обеспечивают условия для повышения квалификации работников системы образования на основе диссеминации инновационных практик.

3. Деятельность стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО

3.1. Организация и сопровождение стажировки осуществляется совместно со структурными подразделениями ГАУ ДПО ПК ИРО.

3.2. Основным содержанием деятельности стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО являются:

- текущее и перспективное планирование деятельности стажировочной площадки;
- участие в разработке практико-ориентированных модулей дополнительных профессиональных программ ГАУ ДПО ПК ИРО, методических рекомендаций;
- обеспечение качественной подготовки стажирующихся с использованием индивидуального образовательного плана или занятий в группах;
- обеспечение научно-методического, организационно-методического и мониторингового сопровождения реализации запланированной деятельности;
- поддержка адаптации полученного в ходе стажировки опыта к условиям конкретной образовательной организации.

3.3. План деятельности стажировочной площадки содержит следующие разделы:

- цель, задачи, основные направления инновационной деятельности, по которым будет осуществляться стажировка, перечень основных программных мероприятий и планируемые результаты;
- ресурсное обеспечение деятельности стажировочной площадки;
- организацию управления программой контроль ее реализации, комплекс мероприятий по реализации программы;
- текущий план деятельности стажировочной площадки (комплекс мероприятий на год и формы их проведения; ответственных за реализацию мероприятий; сроки исполнения мероприятий; способы обобщения опыта образовательного учреждения, получившего статус стажировочной площадки;

3.4. Ответственность за деятельностью стажировочной площадки возлагается на руководителя стажировочной площадкой.

3.5. Руководитель стажировочной площадки руководствуется настоящим Положением и планом работы стажировочной площадки и выполняет следующие функции:

- определяет порядок комплектования и состав группы сотрудников площадки;
- обеспечивает качественную подготовку сотрудников площадки;
- назначает ответственных лиц, из числа наиболее опытных и компетентных по теме стажировки педагогов учреждения для сопровождения стажирующихся;
- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации;
- осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки;

- организует, контролирует деятельность по эффективному использованию средств, выделяемых для функционирования площадки;
- отчитывается перед Координационным советом ГАУ ДПО ПК ИРО о ходе и результатах деятельности площадки.

3.6. Деятельность стажировочной площадки осуществляется в следующих формах: практические занятия по повышению квалификации педагогических и руководящих работников системы образования на основе программы дополнительного профессионального образования; стажировки групп слушателей, изучающих данное направление как самостоятельный вид обучения; индивидуальные стажировки как самостоятельный вид обучения по одному из направлений инновационной деятельности.

3.7. По результатам прохождения стажировки выдается документ установленного образца (удостоверение)

4. Порядок финансирования

4.1. Финансирование деятельности стажировочной площадки ГАУ ДПО ПК ИРО производится

- из бюджета, выделяемого учредителем образовательной организации с учетом типа и вида образовательной организации в соответствии с законодательством Приморского края;
- за счет средств, полученных от участия в конкурсах и грантовых программах;
- за счет средств, полученных от внебюджетной образовательной деятельности;
- за счет привлечения средств спонсоров, пожертвований физических и юридических лиц.