



Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Приморский краевой институт
развития образования»
(ГАУ ДПО ПК ИРО)

ул. Станюковича, 28, г. Владивосток, 690003
Телефон: 8(423)241-43-77
E-mail: info@pkiro.ru
ОКПО 16522947, ОГРН 1022502262452
ИНН/КПП 2540019440/254001001

Руководителям органов местного
самоуправления, осуществляющих
управление в сфере образования

09.03.2023 № 296

На № _____ от _____
О мониторинге реализации целевой
модели наставничества

Информируем о том, что во исполнение приказа Министерства образования Приморского края от 23.07.2020 года № 789-а «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам СПО» ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» проводит мониторинговое исследование (далее – Мониторинг) реализации целевой модели наставничества (далее ЦМН) в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ.

Цель Мониторинга – определение уровня соответствия реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края методическим рекомендациям Министерства просвещения РФ.

Сбор данных проводится путем заполнения анкеты «Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ» (Приложение). Заполненную анкету необходимо отправить на электронную почту senicheva@pkiro.ru.

Муниципальные кураторы региональной целевой модели наставничества вносят в анкету запрашиваемые сведения до 21 апреля 2023 года.

По вопросам заполнения анкеты обращаться по тел.: 8 (924) 25-18-521, эл. почта: senicheva@pkiro.ru, Сеничева Юлия Алексеевна.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Ректор

Т. В. Мельникова

Сеничева Юлия Алексеевна
8(924) 251-85-21

Регламент проведения Мониторинга по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации

Цель Мониторинга – определение уровня соответствия реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края методическим рекомендациям Министерства просвещения РФ.

Задачи мониторинга - оценить организацию деятельности образовательных организаций и муниципальных методических служб Приморского края по следующим показателям:

- по доле общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих на сайте Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- по доле общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих на сайте приказы о назначении/закреплении наставника за наставляемым/группой наставляемых;
- по доле общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенные на сайте программы наставничества различных форм;
- по доле общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенную на сайте дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;
- по количеству и доле молодых педагогов, имеющих наставников, от общего числа молодых педагогов в общеобразовательных организациях;
- по количеству и доле от общего числа педагогов в ОО, вовлеченных в различные формы наставничества;
- по количеству и доле от общего числа педагогов-наставников образовательной организации, вовлеченных в различные формы наставничества на институциональном, муниципальном и региональном уровнях;
- по количеству и доле от общего числа наставляемых педагогов, вовлеченных в различные формы наставничества на институциональном, муниципальном и региональном уровнях;
- по доле ОО от общего количества ОО, имеющих размещенный на сайте организации банк наставнических практик различных форм «педагог-педагог», «педагог-учащийся», «учащийся-учащийся»;
- по количеству инфоповодов на официальном сайте/ официальном аккаунте ОО (количество, ссылки);
- по наличию муниципального банка программ наставничества в общеобразовательных организациях;
- по наличию муниципального банка наставнических практик;

- по наличию муниципального плана/дорожной карты по организации и проведению комплекса тематических мероприятий с участием наставников и наставляемых в муниципальной системе образования;

- по наличию муниципальной Школы наставничества и описанных механизмов включения в региональную сеть муниципальных Школ наставничества.

Объект Мониторинга: уровень соответствия реализации ЦМН в общеобразовательных организациях Приморского края методическим рекомендациям Министерства просвещения РФ.

В Мониторинге принимают участие общеобразовательные организации. Специалисты муниципальных органов управления образования (далее – МОУО) или муниципальных методических служб (далее – ММС), выполняющих функцию муниципального куратора ЦМН, осуществляют сбор, обработку информации и заполнение общей для муниципалитета анкеты.

Мониторинг предполагает сбор объективных данных с их последующей верификацией, их статистическую обработку и анализ результатов для принятия мер, направленных на реализацию целевой модели наставничества (далее ЦМН) в общеобразовательных организациях Приморского края методическим рекомендациям Министерства просвещения РФ.

Итоговым документом для принятия управленческих решений является аналитическая справка по результатам Мониторинга.

1. Общие положения.

1.1. Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ проводится во исполнение приказа Министерства образования Приморского края от 23.07.2020 года № 789-а «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам СПО».

1.2. Регламент устанавливает единые требования к проведению Мониторинга на территории Приморского края, определяет порядок их организации.

1.3. Руководство и координацию проведения Мониторинга осуществляет ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» (далее — ПК ИРО).

1.4. Координацию мероприятий по проведению Мониторинга осуществляет центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее — Центр) ПК ИРО.

II. Требования к порядку проведения Мониторинга

2.1. Мониторинг проводится в сроки, утверждаемые приказом ПК ИРО.

2.2. Участниками Мониторинга являются общеобразовательные организации Приморского края.

2.3. Мониторинг проходит на двух уровнях: муниципальном и региональном.

2.4. Центр обеспечивает муниципальные органы управления образования (далее – МОУО) или муниципальные методические службы (далее – ММС) необходимым для проведения Мониторинга материалом, который направляется в электронном виде для дальнейшего использования. МОУО/ММС осуществляют сбор, обобщение и предоставление информации в указанный срок.

III. Ответственность за информационную безопасность при работе с информацией ограниченного доступа.

1.1. Ответственность при работе с информацией ограниченного доступа несут:

- руководитель и ответственный сотрудник МОУО/ ММС;
- руководитель и ответственный сотрудник Центра;
- руководитель и ответственные сотрудники образовательных организаций (ОО).

Инструкция по заполнению анкеты «Мониторинг по реализации программ наставничества педагогических работников и поддержке молодых педагогов в общеобразовательных организациях Приморского края».

1. Ответственным за заполнение анкеты является специалист МОУО или ММС, выполняющий функцию муниципального куратора Целевой модели наставничества, который обеспечивает достоверное, не допускающее искажения данных, внесение запрашиваемой информации в анкету.
2. Руководитель ОО (назначенный им ответственный за предоставление запрашиваемой информации) по запросу специалиста МОУО или ММС обязан:
 - заблаговременно ознакомиться с содержанием, процедурой проведения Мониторинга, его целями и задачами, регламентом, а также настоящей инструкцией;
 - обеспечить своевременное предоставление требуемой информации.
4. Анкета содержит вопросы с развернутым ответом, а также табличные формы.
5. Важно соблюдать точность сведений, вносимых в анкету.
6. Ответы, вносимые в анкету, должны основываться на имеющихся результатах и содержать ссылки на электронный ресурс, на котором размещена требуемая информация.

Внимание! Сведения, получаемые от образовательной организации, будут подвергаться верификации.

7. Если при ответе на вопрос необходимо предоставить электронный адрес размещения документа, то должна быть указана ссылка на сайт.

Анкета

«Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ»

Уважаемые коллеги!

Просим Вас принять участие в анкетировании «Мониторинг по реализации целевой модели наставничества в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ».

Диагностика реализации региональной целевой модели наставничества позволит оценить качество реализации ЦМН в общеобразовательных организациях Приморского края в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ, качество деятельности муниципальных систем образования по методическому сопровождению целевой модели наставничества.

Для верификации информации специалист МОУО/ММС, осуществляющий сбор данных для заполнения анкеты, должен запросить от образовательной организации, участвующей в мониторинге, предоставления ссылок на электронный ресурс, где размещена требуемая информация.

Будет проведена рандомная проверка предоставленных данных. В случае выявления недостоверных сведений для проведения мониторинга данные, предоставленные муниципалитетом, учитываться не будут.

Благодарим за сотрудничество!

Вопросы анкеты.

1. Укажите муниципалитет.

2. Фамилия, имя, отчество, должность и место работы специалиста МОУО/ ММС, выполняющего функции муниципального куратора целевой модели наставничества.

3. Укажите общее количество общеобразовательных организаций в муниципалитете.

4. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих на официальном сайте организации Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.

5. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих на официальном сайте организации приказы о назначении/закреплении наставника за наставляемым/группой наставляемых.

6. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенные на официальном сайте организации персонализированные программы наставничества различных форм.

7. Укажите количество и долю общеобразовательных организаций от общего количества общеобразовательных организаций, имеющих размещенную на официальном сайте организации дорожную карту (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.

8. Укажите долю общеобразовательных организаций от общего количества, имеющих размещенный на сайте организации банк наставнических практик различных форм «педагог-педагог», «педагог-учащийся», «учащийся-учащийся».

9. Разместите информацию в таблицу.

№	Наименование образовательной организации*	ссылка на URL-адрес Положения о системе наставничества	ссылка на URL-адрес приказов/распоряжений о назначении/закреплении наставника	ссылка на URL-адрес программ наставничества различных форм	ссылка на URL-адрес дорожной карты (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества	ссылка на URL-адрес банка наставнических практик различных форм
1						

Пояснение: *необходимо указать все общеобразовательные организации муниципалитета.

10. Разместите информацию в таблицу.

Общее количество молодых педагогов в муниципалитете	Количество молодых педагогов, имеющих наставников	Доля (%) наставляемых от общего количества молодых педагогов

Пояснение: молодой педагог - педагог в возрасте до 35 лет, стаж работы в общеобразовательной организации до 3 лет.

11. Укажите общее количество и долю педагогов в общеобразовательной организации, вовлеченных в различные формы наставничества.

12. Укажите количество и долю от общего числа педагогов-наставников общеобразовательной организации, вовлеченных в различные формы

наставничества на институциональном, муниципальном и региональном уровнях.

13. Укажите количество и долю наставляемых педагогов общеобразовательной организации, вовлеченных в различные формы наставничества на институциональном, муниципальном и региональном уровнях.

14. Разместите данную информацию в таблицу.

№	Наименование образовательной организации*	Общее количество педагогов	Количество и доля педагогов-наставников, вовлеченных в различные формы наставничества	количество и доля от общего числа наставляемых педагогов, вовлеченных в различные формы наставничества	Общее количество и доля педагогов образовательной организации, вовлеченных в различные формы наставничества
1.					
	ИТОГО				

Пояснение: *необходимо указать все общеобразовательные организации муниципалитета.

15. Укажите количество инфоповодов на официальном сайте/ официальном аккаунте общеобразовательной организации за 2023 год.

Наименование образовательной организации*	Количество инфоповодов	Ссылка на официальный сайт/ официальный аккаунт общеобразовательной организации

Пояснение: *необходимо указать все общеобразовательные организации муниципалитета.

16. Организуют ли специалисты МОУО/ММС деятельность по формированию муниципального банка программ наставничества?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет муниципального банка программ наставничества, напишите: нет.

17. Формировался ли в 2022-2023 г. муниципальный банк наставнических практик?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет муниципального банка практик наставничества, напишите: нет.

18. Существует ли план по организации и проведению комплекса тематических мероприятий с участием наставников и наставляемых, наставнических пар/групп в муниципальной системе образования?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес данного документа в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если МОУО/ММС не имеет плана по организации и проведению комплекса тематических мероприятий, напишите: нет.

19. Организована муниципальная Школа наставничества (далее – Школа)?

Пояснение: Информация о составе и деятельности Школы должна быть размещена по ссылке <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kUHLEb6E-kooU0XCrgdeOzh5V0oderHIO-wfSI6ZUeE/edit#gid=0> Если в муниципалитет не создана Школа, напишите: нет

20. Существует описание механизмов включения Школы в региональную сеть муниципальных Школ наставничества?

Пояснение: Укажите ссылку на URL-адрес Положения о муниципальной школе наставничества в сети Интернет (не допускается указание ссылки на главную страницу сайта либо ссылки на несуществующую страницу сайта — проводится верификация предоставленной ссылки на данный документ). Если данный документ отсутствует, напишите: нет

Фамилия, имя, отчество, должность специалиста, заполнившего анкету:

Контактные данные: телефон, электронная почта:
