



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

### П Р И К А З

г. Владивосток

20.04.2022  
№ пр.23а-419

#### **О проведении регионального этапа III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Приморском крае в 2022 году**

В целях усиления воспитательного потенциала системы образования Приморского края, выявления и распространения лучших методических разработок воспитательных мероприятий, реализуемых классными руководителями в общеобразовательных организациях Приморского края, в соответствии с положением о Министерстве образования Приморского края, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 31 октября 2019 года № 708-па, планом работы Министерства образования Приморского края на 2022 год п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 30 апреля по 20 июля 2022 года региональный этап III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение).
3. Назначить региональным оператором Конкурса, ответственным за организационно-методическое и техническое обеспечение проведения Конкурса, Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее – ПК ИРО).
4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием и руководителям общеобразовательных организаций обеспечить участие педагогических работников, выполняющих функции классных руководителей, в Конкурсе в соответствии с Положением, утвержденным настоящим приказом.



5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Приморского края Шкуратскую М.В.

Врио заместителя председателя  
Правительства Приморского края-  
министра образования Приморского края

Э.В. Шамонова



**Положение**  
**о региональном этапе**  
**III Всероссийского дистанционного конкурса**  
**среди классных руководителей на лучшие методические разработки**  
**воспитательных мероприятий в Приморском крае в 2022 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет сроки, условия участия, порядок организации и проведения, порядок определения победителей и лауреатов регионального этапа III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Приморском крае.

1.2. Учредителем Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий является Министерство просвещения Российской Федерации.

Федеральным оператором Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий является Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» (далее – Федеральный оператор).

1.3. Региональный этап Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий в Приморском крае (далее - Конкурс) проводится по инициативе Министерства образования Приморского края.

Организационно-техническое сопровождение регионального этапа Конкурса в Приморском крае осуществляет региональный оператор Конкурса - Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (далее – Региональный оператор).

Взаимодействие с Федеральным оператором Конкурса осуществляет региональный координатор - лицо, уполномоченное на эти действия Министерством образования Приморского края (далее – региональный координатор).

1.4. Конкурс в Приморском крае проводится в соответствии с Положением о III Всероссийском дистанционном конкурсе среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий и настоящим Положением.

1.5. Рабочим языком Конкурса является русский язык – государственный язык Российской Федерации.

**2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – выявление и распространение лучших методических разработок воспитательных мероприятий, реализуемых классными руководителями в общеобразовательных организациях Приморского края.

2.2. Задачи Конкурса:

- поддержка профессионального развития и социального статуса классных руководителей;
- содействие совершенствованию методической компетентности классных руководителей;
- содействие повышению качества воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях Приморского края;
- формирование экспертного сообщества в области методического обеспечения воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях.

### **3. Участники Конкурса и порядок их выдвижения**

3.1. В Конкурсе могут принимать участие педагогические работники общеобразовательных организаций Приморского края, выполняющие функции классных руководителей.

3.2. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе может проводиться:

- муниципальным органом управления образования;
- образовательной организацией;
- самовыдвижением.

3.3. Количество участников от образовательной организации и/или муниципального образования не ограничивается.

3.4. Требования к педагогическому стажу и возрасту участников не предъявляются.

3.5. Участие в Конкурсе является добровольным. Наличие согласия претендента на выдвижение его кандидатуры на Конкурс является обязательным.

### **4. Порядок и сроки проведения регионального этапа Конкурса**

4.1. Конкурс проводится в дистанционном формате.

4.2. Сроки проведения регионального этапа Конкурса в Приморском крае:

**с 30 апреля по 31 мая 2022 года** – прием заявок и конкурсных материалов;

**с 01 июня по 11 июля 2022 года** – техническая и содержательная экспертиза предоставленных на Конкурс материалов;

**с 12 июля по 20 июля 2022 года** – подведение итогов и определение победителей регионального этапа Конкурса в Приморском крае.

4.3. Каждый участник может предоставить на Конкурс только одну индивидуальную методическую разработку воспитательного мероприятия.

Коллективные методические разработки на Конкурс не принимаются.

### **5. Порядок предоставления конкурсных материалов и требования к их оформлению**

5.1. Классный руководитель общеобразовательной организации, расположенной в Приморском крае, желающий принять участие в региональном этапе Конкурса, в период **с 30 апреля по 31 мая 2022 года** должен направить Региональному оператору на адрес электронной почты [konkurs\\_lmrkr@mail.ru](mailto:konkurs_lmrkr@mail.ru) комплект конкурсных материалов, включающий:

- анкету-заявление участника в формате Word (*приложение 1*);
- скан-копию последнего листа анкеты с подписью участника;
- скан-копию согласия на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях с подписью участника (*приложение 2*);
- методическую разработку воспитательного мероприятия.



Все конкурсные материалы должны быть размещены в одной папке. Папка с документами должна быть представлена в виде архива (форматы архива .zip, .rar или .7z) и иметь имя «Фамилия\_ИО», например, Петров\_ВВ.zip.

5.2. Тему воспитательного мероприятия методической разработки участник Конкурса формулирует самостоятельно в зависимости от выбранного им тематического направления, обозначенного в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р):

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание;
- приобщение к культурному наследию;
- популяризация научных знаний;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание.

5.3. Методическая разработка воспитательного мероприятия должна иметь титульный лист (*приложение 3*).

5.4. Методическая разработка должна представлять собой структурированное описание воспитательного мероприятия, соответствующее требованиям настоящего Положения (*приложение 4*).

5.5. Методическая разработка воспитательного мероприятия предоставляется **в следующих форматах:**

- в формате PDF: текст с титульной страницей;
- в формате PDF: текст без титульной страницы;
- в формате Word (doc или docx): текст с титульной страницей.

5.6. В качестве приложения к методической разработке может быть представлен один дополнительный материал в формате PDF (презентация до 15 слайдов, фотоматериалы, инфографика). Видео- и аудиоматериалы в качестве приложения не принимаются.

5.7. Объем методической разработки не должен превышать 20 страниц, включая титульный лист и список литературы и иных информационных источников (при наличии). Объем приложений в общий объем методической разработки не входит.

5.8. Текстовые материалы представляются в формате Microsoft Word; шрифт - Times New Roman; кегль 14 обычный – без уплотнения; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; поля: верхнее, нижнее, – 2 см; правое – 1,5 см; левое – 3 см; абзацный отступ – 1,25 см; без переносов.

5.9. При использовании заимствованных материалов участники Конкурса должны соблюдать Закон РФ «О защите авторских и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации.

5.10. Не подлежат рассмотрению материалы:

- подготовленные с нарушением требований к их оформлению и содержанию;
- поступившие в неполном комплекте или позже указанных сроков;
- являющиеся плагиатом;
- представленные с нарушением авторских прав, имеющие более 25% некорректных заимствований.;
- представленные коллективом авторов (на Конкурс принимаются только индивидуальные работы).

## **6. Авторские права участников Конкурса**

6.1. Представленные на Конкурс работы не рецензируются. Жюри Конкурса не вступает в переписку с авторами конкурсных работ.

6.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать в учебных, учебно-методических, просветительских целях неограниченное время без дополнительного разрешения автора все поступившие в адрес Оргкомитета конкурсные работы, с указанием их автора. Предоставление работ на Конкурс является согласием с условиями конкурса.

## **7. Жюри Конкурса**

7.1. Для содержательного оценивания конкурсных работ Региональный оператор формирует предложения по количественному и персональному составу жюри Конкурса (далее – Жюри).

7.2. В состав Жюри входит не менее 7 экспертов.

7.3. Формальными основаниями для выдвижения в состав жюри регионального этапа Конкурса являются:

- статус победителя, призера, лауреата, дипломанта конкурсов профессионального мастерства воспитательной направленности, в том числе для классных руководителей;
- членство в профессиональных ассоциациях классных руководителей;
- наличие опыта экспертной деятельности (в профессиональных конкурсах, экспертных и аттестационных комиссиях, экспертизе учебно-методических материалов, дополнительных профессиональных программ и т.д.).

7.4. Состав Жюри утверждается приказом Регионального оператора по согласованию с министерством образования Приморского края.

## **8. Порядок оценивания конкурсных материалов и подведение итогов Конкурса**

8.1. Оценка конкурсных материалов на региональном этапе осуществляется в дистанционном режиме и включает:

- техническую экспертизу на соответствие требованиям настоящего Положения и отсутствие некорректных заимствований;
- содержательную экспертизу согласно критериям и показателям, установленным настоящим Положением (*приложение 5*).

Техническую экспертизу конкурсных материалов осуществляет Региональный оператор.

Содержательную экспертизу осуществляет Жюри.

8.2. При проведении содержательной экспертизы каждая конкурсная работа оценивается не менее, чем пятью членами Жюри.

8.3. Итоговая оценка одного конкурсного материала представляет собой среднее арифметическое оценок, выставленных членами Жюри. Итоговые оценки членов Жюри не пересматриваются и не оглашаются.

8.4. Результаты оценивания конкурсных материалов оформляются в виде общего рейтингового списка участников Конкурса, на основании которого определяются победитель и лауреаты Конкурса из числа участников, набравших в рейтинге наибольшее количество баллов (не более 5 участников).

Победителем Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге среди всех участников Конкурса.



Лауреатами Конкурса признаются участники, занявшие по количеству баллов в общем рейтинге среди всех участников Конкурса 2-е - 5-е места.

8.5. В случае равенства баллов распределение мест в рейтинге определяется путем открытого голосования всех членов Жюри. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Жюри.

8.6. Общий рейтинговый список и список, включающий победителя и лауреатов Конкурса, фиксируется протоколом заседания Жюри.

8.7. Итоги проведения регионального этапа Конкурса и список участников, выдвигаемых для участия в федеральном этапе, утверждаются Министерством образования Приморского края и направляются Федеральному оператору в указанные им сроки.

8.8. Все протоколы и оценочные ведомости архивируются, хранятся в течение одного года после окончания Конкурса у Регионального оператора и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего Положения.

## **9. Порядок поощрения победителей, лауреатов и участников Конкурса**

9.1. Победителю и, лауреатам Конкурса вручаются соответствующие дипломы Министерства образования Приморского края.

Работы победителя и лауреатов Конкурса выдвигаются для дальнейшего участия на федеральном этапе Конкурса от Приморского края.

Конкурсные материалы победителя и лауреатов Конкурса публикуются в региональном реестре лучших практик воспитания в Приморском крае.

Победителям и лауреатам Конкурса предоставляется возможность представить свою конкурсную работу на Всероссийской научно-практической конференции «Духовно-нравственное развитие и воспитание: опыт, проблемы, перспективы развития», которая ежегодно проводится в Приморском крае.

9.2. Участники Конкурса получают электронные сертификаты ГАУ ДПО ПК ИРО, подтверждающие их участие в Конкурсе.

Региональный оператор обеспечивает техническую возможность получения сертификатов.

9.3. Итоги Конкурса размещаются на официальных сайтах Министерства образования Приморского края и ГАУ ДПО ПК ИРО, доводятся до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием Приморского края (без указания баллов и мест участников в общем рейтинге).

## **10. Информационное обеспечение Конкурса**

10.1. Информационное обеспечение Конкурса осуществляется на официальном сайте Конкурса <https://vkkp.apkpro.ru/> и на официальном сайте ГАУ ДПО ПК ИРО <https://pkiro.ru/activities/konkursy-professionalnogo-masterstva/> (раздел «Конкурсы профессионального мастерства»).

**Анкета-заявление**  
**участника регионального этапа**  
**III Всероссийского дистанционного конкурса**  
**среди классных руководителей на лучшие методические разработки**  
**воспитательных мероприятий**

Тематическое направление \_\_\_\_\_  
*(указать тематическое направление Конкурса)*

<b>1. Общие сведения</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место рождения	
<b>2. Работа</b>	
<b>2.1. Общие сведения</b>	
Место работы <i>(название организации по уставу)</i>	
Должность <i>(по штатному расписанию)</i>	
Педагогический стаж <i>(полных лет на момент заполнения анкеты)</i>	
Квалификационная категория <i>(укажите, какая квалификационная категория, должность, по которой она присвоена, год присвоения)</i>	
Срок работы в данном образовательном учреждении <i>(укажите, сколько лет работаете в данном образовательном учреждении)</i>	
Преподаваемые предметы	
<b>2.2. Сведения о деятельности классного руководителя</b>	
Общий срок осуществления функции классного руководителя <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство)</i>	
Срок осуществления функции классного руководителя в данном образовательном учреждении <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство в данном образовательном учреждении)</i>	
Классное руководство в настоящее время <i>(укажите, в каком классе в настоящее время осуществляете классное руководство)</i>	
Срок работы с данным классом <i>(укажите, сколько лет осуществляете классное руководство в данном классе)</i>	
<b>3. Образование</b>	
Образование <i>(укажите название и год окончания учебного заведения, факультет, квалификацию по диплому)</i>	
Знание языков <i>(укажите, каких и степень владения)</i>	



Повышение квалификации <b>за последние три года как классного руководителя</b> (укажите, в какой образовательной организации проходили повышение квалификации, когда, по какой теме)	
<b>4. Общественная деятельность</b>	
Правительственные, отраслевые, общественные и международные награды (укажите название и в скобках год получения награды)	
Членство в общественных организациях, профессиональных ассоциациях, объединениях (укажите название и год вступления)	
Работа в органах государственной власти, муниципалитетах (укажите название, год избрания, назначения, должность)	
<b>5. Дополнительные данные о конкурсанте</b> (* поля не обязательны для заполнения)	
Жизненное и педагогическое кредо	
Хобби	
Спорт, которым увлекаетесь	
Важные профессиональные и личностные качества	
Какие еще данные считаете нужным сообщить дополнительно	
<b>6. Контакты</b>	
Ф.И.О. руководителя образовательной организации (полностью)	
Рабочий адрес	(индекс)
Рабочая электронная почта	
Рабочий телефон	(междугородний код)
Адрес сайта образовательной организации в Интернете	
Домашний адрес	(индекс)
Мобильный телефон	(междугородний код)
Личная электронная почта	
<b>7. Сведения о конкурсных материалах</b>	
Тематическое направление Конкурса	
Тема методической разработки	
Аннотация методической разработки (не более 0,5 печатного листа)	
Список публикаций, печатных работ в которых представлен опыт (при наличии)	
Распространение опыта, представленного в методической разработке (укажите, где, когда, для кого, в каком виде представлялся опыт)	
Участие представленных материалов в других конкурсах (укажите, где и когда участвовали, результат участия)	
<b>8. Дополнительные данные</b>	
Я ознакомился(ась) с условиями участия в Конкурсе и согласен(а) с ними. Я даю согласие на участие в региональном этапе III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий и внесение сведений, указанных в моей анкете-заявлении, в базу данных об участниках конкурса.	

Дата

Подпись участника

**Согласие  
участника регионального этапа  
III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие  
методические разработки воспитательных мероприятий в Приморском крае в 2022 году  
на обработку персональных данных**

(публикацию персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность) (кем и когда)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору регионального этапа III Всероссийского дистанционного конкурса среди классных руководителей на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий (далее – Конкурс) – ГАУ ДПО ПК ИРО, расположенному по адресу: 693003, г. Владивосток, ул. Станюковича, д. 28 (далее – Оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- паспортные данные;
- адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- место работы и должность.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место работы и должность.

3. Использование предоставляемых мною на Конкурс материалов в некоммерческих целях (реклама Конкурса, безвозмездная публикация в методических и информационных изданиях, в средствах массовой информации, в учебном процессе) с обязательным указанием авторства работы.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству образования Приморского края и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**III Всероссийский дистанционный конкурс  
среди классных руководителей  
на лучшие методические разработки воспитательных мероприятий**

---

Тематическое направление

---

Тема методической разработки

---

Автор: ФИО, должность,  
образовательная организация  
(в соответствии с Уставом)

2022

**Требования к структуре описания методической разработки воспитательного мероприятия:**

**1. Пояснительная записка:**

- 1.1. Тематическое направление.
- 1.2. Тема воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора (актуальность).
- 1.3. Целевая аудитория воспитательного мероприятия (с указанием возраста/класса).
- 1.4. Роль и место воспитательного мероприятия в системе работы классного руководителя (связь с другими мероприятиями, преемственность).
- 1.5. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия.
- 1.6. Форма проведения воспитательного мероприятия и обоснование ее выбора.
- 1.7. Педагогическая технология /методы /приемы, используемые для достижения планируемых результатов.
- 1.8. Ресурсы, необходимые для подготовки и проведения мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.).
- 1.9. Рекомендации по использованию методической разработки в практике работы классных руководителей.

**2. Основная часть:**

- 2.1. Описание подготовки воспитательного мероприятия.
- 2.2. Описание проведения воспитательного мероприятия (сценарий, конспект, дидактическая карта мероприятия и др.).

**Критерии и показатели оценивания конкурсных материалов**

<b>Критерий</b>	<b>Показатель</b>	<b>Шкала баллов</b>
1.Актуальность	1.1. Форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом национальных целей и приоритетных задач в сфере образования	0–2
	1.2. Тема и содержание воспитательного мероприятия затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества	0–2
	1.3. Форма и содержание воспитательного мероприятия актуализируют социальный и личностный опыт обучающихся	0–2
2. Ценностные основы и целевые установки	2.1. Воспитательное мероприятие расширяет общие представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях	0–2
	2.2. Воспитательное мероприятие способствует приобретению обучающимися опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности	0–2
	2.3. Цель, задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия конкретны и достижимы	0–2
3. Адресность	3.1. Содержание, форма, методы и приемы реализации воспитательного мероприятия соответствуют возрасту и интересам обучающихся	0–2
	3.2. В методической разработке реализованы воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.)	0–2
	3.3. Воспитательное мероприятие предоставляет возможности для проявления и развития индивидуальных творческих способностей обучающихся	0–2
4.Инновационность	4.1. Авторский замысел воспитательного мероприятия отличается оригинальным подходом к раскрытию темы	0–2
	4.2. Используются инновационная воспитательная технология, новые методические приемы, формы организации деятельности обучающихся	0–2
	4.3. Используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся	0–2
	4.4. Используются инновационные/оригинальные подходы к дидактическому обеспечению воспитательного мероприятия	0–2
5. Целостность	5.1. Задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели	0–2
	5.2. Содержание и форма воспитательного мероприятия,	0–2

	педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачам и планируемым результатам	
	5.3. Обеспечена логичность и смысловая завершенность воспитательного мероприятия	0–2
6. Ресурсная обеспеченность	6.1. Для подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр возможностей современных информационных ресурсов, в том числе собственные разработки	0–2
	6.2. Для достижения целей воспитательного мероприятия используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждений науки, культуры, детских общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности)	0–2
	6.3. К подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители (законные представители) и члены семей обучающихся	0–2
7. Практическая значимость	7.1. Методическая разработка обладает практической ценностью для совершенствования воспитательного процесса, решения новых задач воспитания и социализации обучающихся	0–2
	7.2. Методические основания воспитательного мероприятия (цели, задачи, планируемые результаты, методы и др.) могут быть адаптированы для реализации в измененных условиях и использованы другими классными руководителями	0–2
	7.3. Рекомендации по использованию методической разработки изложены развернуто и конкретно, имеют практическую ориентацию	0–2
8. Оформление	8.1. В содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки	0–2
	8.2. В методической разработке корректно и грамотно используется профессиональная терминология	0–2
	8.3. Приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы	0–2
	8.4. Используется единый стиль оформления, соответствующий официально-деловым стандартам представления документации, оформления научно-методической продукции	0–2
9. Общее впечатление от конкурсного материала	Дополнительные баллы, которые могут быть выставлены на усмотрение члена жюри	0–3
ИТОГО:		55 баллов

**Шкала оценки:** за каждый показатель по всем критериям выставляется от 0 до 2 баллов.

0 баллов – «показатель не проявлен»;

1 балл – «показатель проявлен частично, недостаточно»;

2 балла – «показатель проявлен в полной мере».



Лист согласования к документу № пр.23а-419 от 20.04.2022  
Инициатор согласования: Гладченко В.В. Помощник ректора  
Согласование инициировано: 19.04.2022 10:08

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мельникова Т.В.		Согласовано 19.04.2022 - 18:01	-
2	Шкуратская М.В.		Согласовано 19.04.2022 - 21:21	-
3	Шамонова Э.В.		🔒Подписано 20.04.2022 - 15:00	-

