



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ»**

П Р И К А З

19.05.2022

г. Владивосток

№ 104/1-А

**О развитии системы дистанционного образования
ГАУ ДПО ПК ИРО**

В целях повышения качества и доступности профессионального образования педагогических работников Приморского края и в соответствии с «дорожной картой» проведения организационной работе по подготовке к оценке региональных механизмов управления качеством образования Приморского края,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать рабочую группу для развития системы дистанционного образования и повышения квалификации в ГАУ ДПО ПК ИРО (далее – институт) в следующем составе:

- Мельникова Т.В., ректор – председатель рабочей группы;
- Яглинский В.Б., проректор по общим вопросам и организационной работе – заместитель председателя рабочей группы;
- Назаров М.С., проректор по учебно-методической работе;
- Кушекова О.Н., проректор по информатизации и оценке качества образования
- Коровников П.В., руководитель организационно-правового центра;
- Казак Е.Г., директор центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
- Соболева Е.В., директор центра по учебно-методической работе;
- Дубинина А.А., руководитель центра внешних коммуникаций;
- Зимина О.В., начальник учебно-организационного отдела;
- Гладченко В.В., помощник ректора – секретарь рабочей группы.

2. Рабочей группе:

2.1. В срок до 15 сентября 2022 года разработать «дорожную карту» развития системы дистанционного образования и повышения квалификации в институте, включая формирование и разработку локальных нормативно-

правовых актов, технических, организационно-методических, научно-методических, учебно-методических и контрольно-оценочных мероприятий на период 2022-2024 год.

При разработке «дорожной карты» учесть возможность интеграции указанных в ней мероприятий с другими направлениями учебной и научно-методической работы.

2.2. Ежеквартально, начиная с 1 января 2023 года, в течение 15 календарных дней после окончания отчетного периода проводить рабочее заседание с подведением результатов исполнения «дорожной карты».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по общим вопросам и организационной работе Яглинского В.Б.

Ректор



Т.В. Мельникова