

**ДОГОВОР № 00-ПП/\_\_\_\_\_/физ. лицо**  
**об оказании платных образовательных услуг по обучению**  
**по программе профессиональной переподготовки**

г. Владивосток

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственное автономное Учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (ГАУ ДПО ПК ИРО) на основании бессрочной лицензии серия 25Л01 № 0001228 (регистрационный № 185), выданной департаментом образования и науки Приморского края 30.05.2016 г., в лице (должность, Ф.И.О. руководителя), действующего на основании устава, далее – **Исполнитель**, с одной стороны и

(Ф.И.О.)

далее – **Заказчик**, с другой стороны, в дальнейшем именуемые вместе **Стороны** и **Сторона** по отдельности, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1. Исполнитель** обязуется предоставить, а **Заказчик** оплатить образовательные услуги по обучению по дополнительной профессиональной программе (программе профессиональной переподготовки) «\_\_\_\_\_» в объёме \_\_\_\_\_ часов, в очной / заочной форме, согласно учебному плану / индивидуальному плану профессиональной переподготовки.

**1.2.** Дополнительная профессиональная программа, предусмотренная п. 1.1. настоящего договора, должна быть реализована с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, согласно учебному плану / индивидуальному плану профессиональной переподготовки.

**1.3.** При выполнении **Заказчиком** учебного плана и успешного прохождения итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе **Исполнитель** выдаёт диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

## 2. ПРАВА СТОРОН

### 2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Зачислить **Заказчика** на обучение в качестве Слушателя программы профессиональной переподготовки.
  - 2.1.2. Довести до **Заказчика** информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».
  - 2.1.3. Разрабатывать и утверждать программу профессиональной переподготовки на основе установленных нормативных документов.
  - 2.1.4. Оказывать образовательную услугу лично, т.е. организовывать и проводить обучение по программе профессиональной переподготовки (реализовывать программу) в период и по местонахождению, установленному **Исполнителем** и в лице привлекаемых им преподавателей.
  - 2.1.5. В период обучения, в случае непредвиденных обстоятельств, производить замену преподавателей, вносить изменения в расписание занятий в пределах срока обучения (объёма часов) и содержания программы.
  - 2.1.6. Применять к **Заказчику** меры поощрения, налагать взыскания в пределах, предусмотренных уставом **Исполнителя**.
  - 2.1.7. Не допустить **Заказчика** к итоговой аттестации в следующих случаях:
    - за невыполнение **Заказчиком** обязательств по оплате образовательных услуг в соответствии с п. 4.2 настоящего договора;
    - за академическую неуспеваемость, т.е. невыполнение (или выполнение на неудовлетворительную оценку) **Заказчиком** установленных программой работ промежуточного контроля.
  - 2.1.8. Отчислить **Заказчика** с обучения в следующих случаях:
    - по собственному желанию;
    - за не прохождение итоговой аттестации;
    - за однократное грубое нарушение Устава **Исполнителя**, Правил внутреннего распорядка.
- Отчисление **Заказчика** с обучения влечёт за собой досрочное прекращение действий настоящего договора.

### 2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Требовать от **Исполнителя** предоставления информации по вопросам надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 2.2.2. Обращаться к **Исполнителю** и получать полную и достоверную информацию по вопросам организации обучения.

2.2.3. Отсутствовать на занятиях по уважительным причинам, подтверждённым документально, но не более 30 % от общего объёма часов аудиторных занятий, предусмотренных учебным планом.

2.2.4. Пользоваться учебными образовательными ресурсами (библиотекой) **Исполнителя**.

2.2.5. Обратиться к **Исполнителю** с просьбой о предоставлении места в общежитии на период обучения. Оплата расходов за проживание в общежитии не входит в стоимость обучения и производится за счёт **Заказчика**.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1 Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить **Заказчика** на обучение приказом ректора, организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

3.1.2. Оказывать образовательные услуги в соответствии с утверждённым учебным планом программы профессиональной переподготовки и календарным учебным графиком.

3.1.3. Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

3.1.4. Проявлять уважение к личности **Заказчика**, не допускать физического и психологического насилия.

3.1.5. Создать условия для восполнения учебного материала в случаях пропуска занятий, предусмотренных в п.2.2.3 настоящего договора.

3.1.6. Отчислить **Заказчика** на основании приказа ректора ГАУ ДПО ПК ИРО в случаях, предусмотренных п.2.1.8 настоящего договора, оповестив **Заказчика** не позднее 5 (пяти) дней до предстоящего отчисления.

3.1.7. Оповещать **Заказчика** об изменениях в организации процесса обучения, путём размещения соответствующей информации в специально отведённых местах.

#### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить оплату за образовательные услуги в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором.

3.2.2. Участвовать в процессе обучения лично, посещать занятия согласно расписанию, добросовестно и в установленные сроки выполнять все формы учебной работы.

3.2.3. Обеспечить себя лично учебной литературой и учебными материалами к занятиям, в соответствии с рекомендациями **Исполнителя**.

3.2.4. При отсутствии на занятиях по уважительной причине, оповещать **Исполнителя** с последующим предоставлением подтверждающего документа.

3.2.5. Соблюдать требования Устава **Исполнителя**, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3.2.6. Соблюдать общепринятые нормы поведения, правила морали и этики, не совершать безнравственных поступков, направленных на унижение человеческого достоинства окружающих.

3.2.7. Возмещать ущерб, причинённый имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством РФ.

### 4. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Стоимость образовательных услуг по договору составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, без НДС.

4.2. Оплата за образовательные услуги вносится на расчётный счёт или в кассу бухгалтерии **Исполнителя**. Первоначальный платёж составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Первоначальный платёж производится в момент заключения настоящего договора за наличный расчёт в кассу **Исполнителя** или в безналичном порядке путём перечисления денежных средств на расчётный счёт **Исполнителя**.

Оставшаяся часть стоимости – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей должна быть оплачена **Заказчиком** в полном объёме, не позднее чем за 5 дней до начала итоговой аттестации, согласно учебному плану / индивидуальному плану профессиональной переподготовки.

4.3. Порядок, сроки, размер оплаты, предусмотренный в п.4.1.и п.4.2. настоящего договора, остаются неизменными до окончания срока действия настоящего договора, за исключением увеличения стоимости услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств в кассу или на расчётный счёт **Исполнителя**.

4.5. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора, наступающего по инициативе **Исполнителя** в силу непредвиденных и/или форс-мажорных обстоятельств, а также по собственному желанию **Заказчика** в силу уважительных причин, подтверждённых документально, **Заказчику** возвращается внесённая сумма по оплате образовательных услуг с удержанием стоимости фактически понесённых расходов **Исполнителем**.

4.6. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора, наступающего при отчислении **Заказчика** за непрохождение итоговой аттестации, за однократное грубое нарушение Правил внутреннего распорядка, оплата образовательных услуг по настоящему договору **Заказчику** не возвращается.

4.7. В случае не поступления оплаты и (или) не предоставления подтверждающих оплату документов за обучение, **Исполнитель** вправе расторгнуть настоящий договор и отчислить **Заказчика**. В случае, если

**Заказчику** образовательные услуги в вышеуказанный период были оказаны, **Исполнитель** вправе взыскать с **Заказчика** стоимость фактически понесённых расходов.

**4.8.** Если **Заказчик** не приступил к занятиям и не заявил о расторжении настоящего договора, то образовательная услуга считается оказанной надлежащим образом и в необходимом объёме до момента расторжения Договора.

**4.9.** **Исполнитель** и **Заказчик** по окончании оказания услуг подписывают Акт оказанных услуг.

## **5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

**5.1.** Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены, либо в соответствии с законодательством РФ, либо по соглашению **Сторон**; что оформляется дополнительным письменным Соглашением.

**5.2.** Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению **Сторон**. **Сторона**-инициатор должна предупредить надлежащим образом другую **Сторону** не менее чем за 1 (один) месяц до расторжения настоящего договора.

**5.3.** **Заказчик** вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесённых им расходов.

**5.4.** При невыполнении **Заказчиком** условий настоящего договора, **Исполнитель** вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке. В этом случае денежные средства, внесённые за образовательные услуги, не возвращаются.

**5.5.** Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случаях:

5.5.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине **Заказчика** его незаконное зачисление в образовательную организацию;

5.5.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.5.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Заказчика**;

5.5.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**5.6.** Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.6.1. по инициативе **Заказчика** в том числе в случае перевода **Заказчика** для продолжения освоения дополнительной профессиональной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.6.2. по инициативе **Исполнителя** в случае отчисления **Заказчика**, за невыполнение **Заказчиком** обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и выполнения учебного плана;

5.6.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли **Заказчика** и **Исполнителя**, в том числе в случае ликвидации **Исполнителя**.

**5.7.** **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения **Заказчику** убытков.

**5.8.** **Заказчик** вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесённых им расходов.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**6.1.** За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору **Стороны** несут ответственность, предусмотренную настоящим договором, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

**6.2.** **Заказчик** согласен на обработку, распространение, использование, блокирование, уничтожение **Исполнителем** его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.3.** При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном дополнительной профессиональной программой (частью программы), **Заказчик** вправе по своему выбору потребовать:

6.3.1. безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.3.2. соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.3.3. возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

**6.4.** **Заказчик** вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать полного возмещения убытков, если в месячный срок недостатки образовательной услуги не устранены **Исполнителем**. **Заказчик** также вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего договора.

**6.5.** Если **Исполнитель** нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, **Заказчик** вправе по своему выбору:

- 6.5.1. назначить **Исполнителю** новый срок, в течение которого **Исполнитель** должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 6.5.2. поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесённых расходов;
- 6.5.3. потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- 6.5.4. расторгнуть настоящий договор.
- 6.6. Заказчик** вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками образовательной услуги.

### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1.** Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения **Сторонами** принятых обязательств.
- 7.2.** Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.
- 7.3.** Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют юридическую силу только в случае их письменного удостоверения подписями **Сторон** настоящего договора.

### 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Исполнитель:**

ГАУ ДПО ПК ИРО

690003, г. Владивосток, ул. Станюковича, 28

тел./факс: 8 (423) 241-43-77

ИНН/КПП 2540019440/254001001

УФК по Приморскому краю

( ГАУ ДПО ПК ИРО л/с 30206Ц12110)

Дальневосточное ГУ Банка России г.

Владивосток

р/с 40601810505071000001

БИК 040507001

**Заказчик:**

**Ф. И. О.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

номер, серия \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

когда \_\_\_\_\_

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

**Руководитель**

**Фамилия, инициалы** \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

подпись

АКТ оказанных услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
к договору № 00-ПП/\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Исполнитель:** государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Приморский краевой институт развития образования» (ГАУ ДПО ПК ИРО) 690003, г. Владивосток, ул. Станюковича, 28

**Заказчик (Ф.И.О.)** \_\_\_\_\_

№	Наименование услуги	Количество	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1.	Обучение по программе профессиональной переподготовки, согласно договора № 00-ПП/___ от «___» _____ 20__ г.	1	00-00	00-00
			<b>Итого:</b>	<b>00-00</b>
			<b>Без налога (НДС)</b>	<b>-</b>
			<b>Всего к оплате:</b>	<b>00-00</b>

Всего оказано услуг 1 на сумму 00 руб. 00 копеек

**Ноль рублей 00 копеек**

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок.

Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Исполнитель \_\_\_\_\_

М.П.

Заказчик \_\_\_\_\_

подпись